

MANUAL DE USUARIO

FACTURADOR MONOTRIBUTISTAS

ALTA DE USUARIO

Ingresar a <https://facturador.sgpyme.com.ar>

Hacer clic en Solicitar acceso



M

 **Facturador ARCA**

Monotributistas

Ingreso con Certificado

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

INGRESAR

Solicitar acceso

Completa el formulario con los siguientes elementos:

CUIT

Razón Social (NOMBRE LEGAL ASOCIADO AL CUIT)

Inicio de Actividades: Fecha en la cual se hizo la inscripción en ARCA.

Certificado CRT: Certificado digital válido descargado desde ARCA.

Clave privada KEY: Archivo con el cual se generó el certificado.

Teléfono. Número de contacto.

Mail: cuenta donde se recibirán todas las notificaciones.

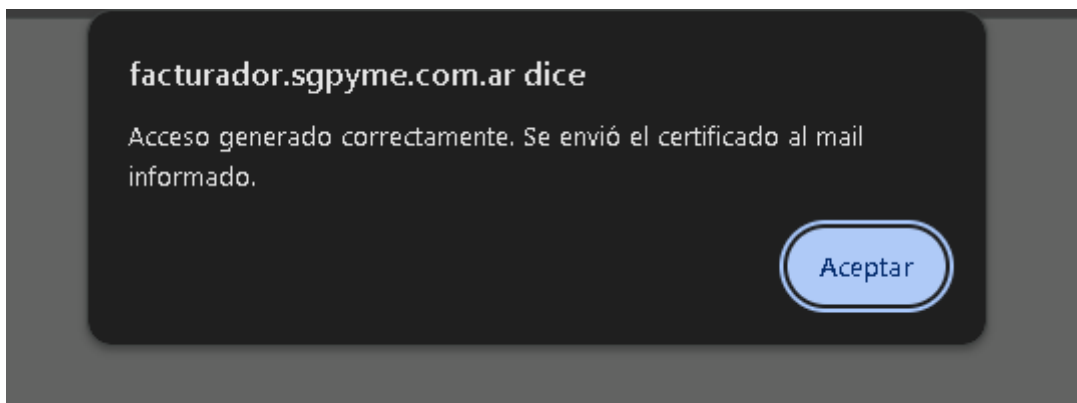
Adjuntar PDF: Constancia de inscripción descargada de ARCA.

Hacer clic en Enviar solicitud

Formulario de inscripción:

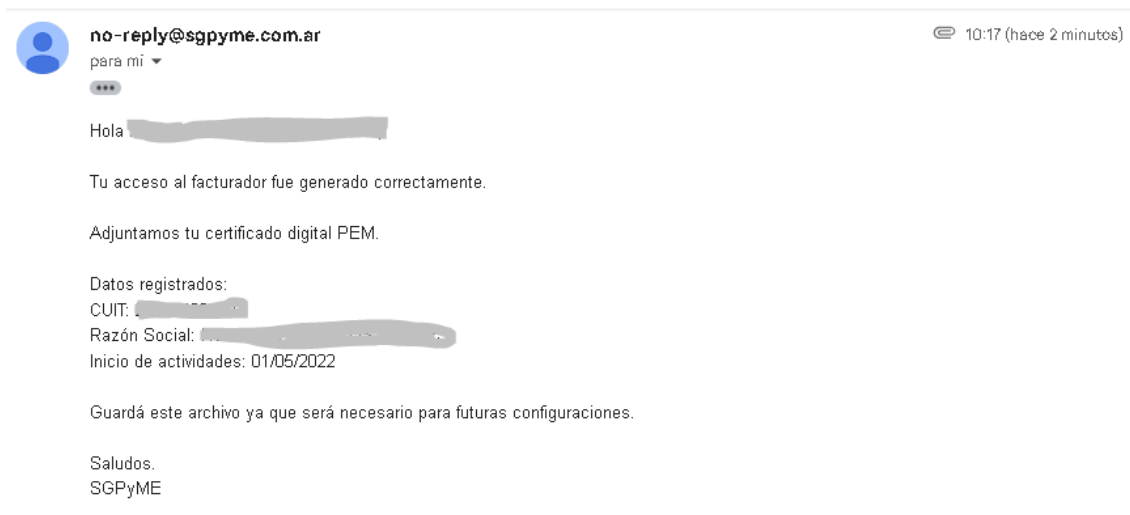
- CUI I**
Ej: 20300488928
- Razón Social**
- Inicio de actividades**
dd/mm/aaaa
- Certificado CRT**
 Ningún archivo seleccionado
- Clave privada KEY**
 Ningún archivo seleccionado
- Teléfono**
Ej: 11 2345-6789
- Mail**
tuemail@ejemplo.com
- Adjuntar PDF**
 Ningún archivo seleccionado
- Enviar solicitud** (botón destacado con un círculo rojo)

Una vez validado todo el proceso, aparecerá un mensaje confirmando el alta.

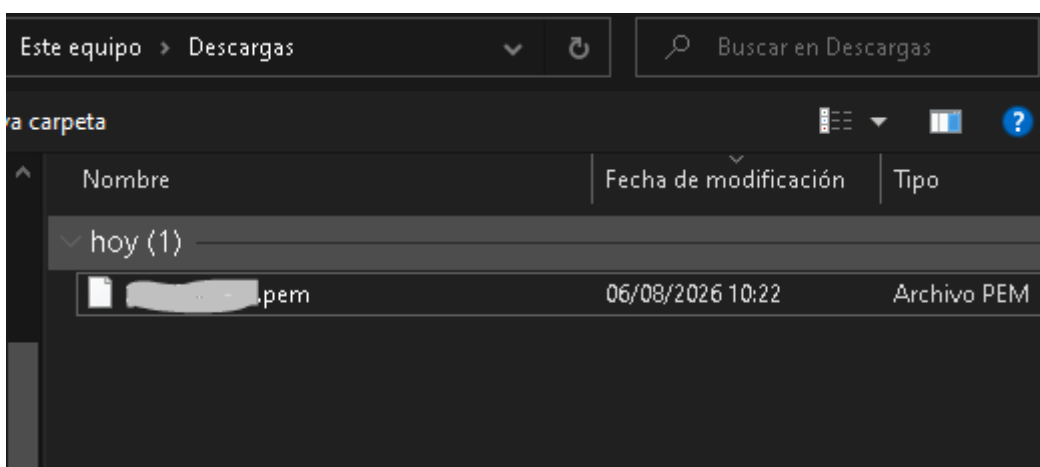


Abrir la cuenta de mail y buscar el mail enviado desde no-reply@sgpy.me.com.ar.

En ese mail se adjunta el certificado PEM (formato usado por la plataforma) para poder acceder.



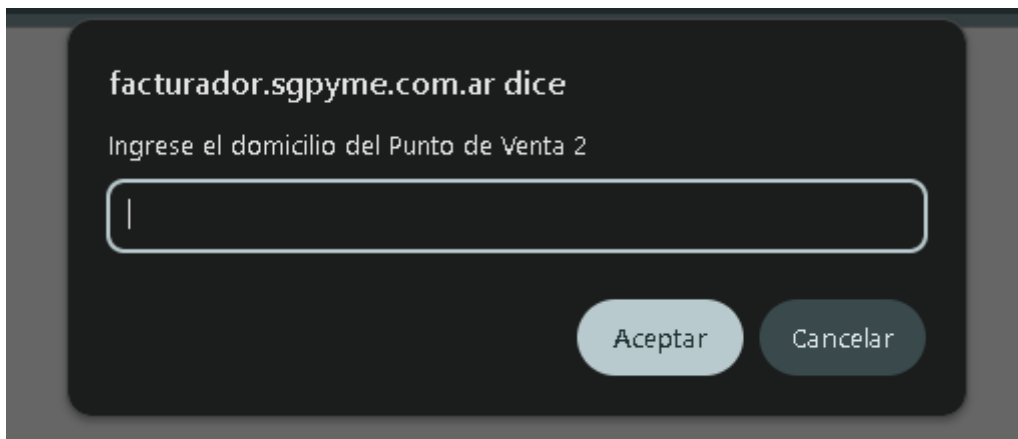
Descargar el certificado.



Volver al inicio de la plataforma y seleccionar el archivo PEM descargado, luego hacer clic en INGRESAR.

Al iniciar, el sistema le pedirá las direcciones de los puntos de venta registrados. En caso de no poseerlos se deberá enviar un mail a facturador_helpdesk@sgpyme.com.ar para resolver la situación.

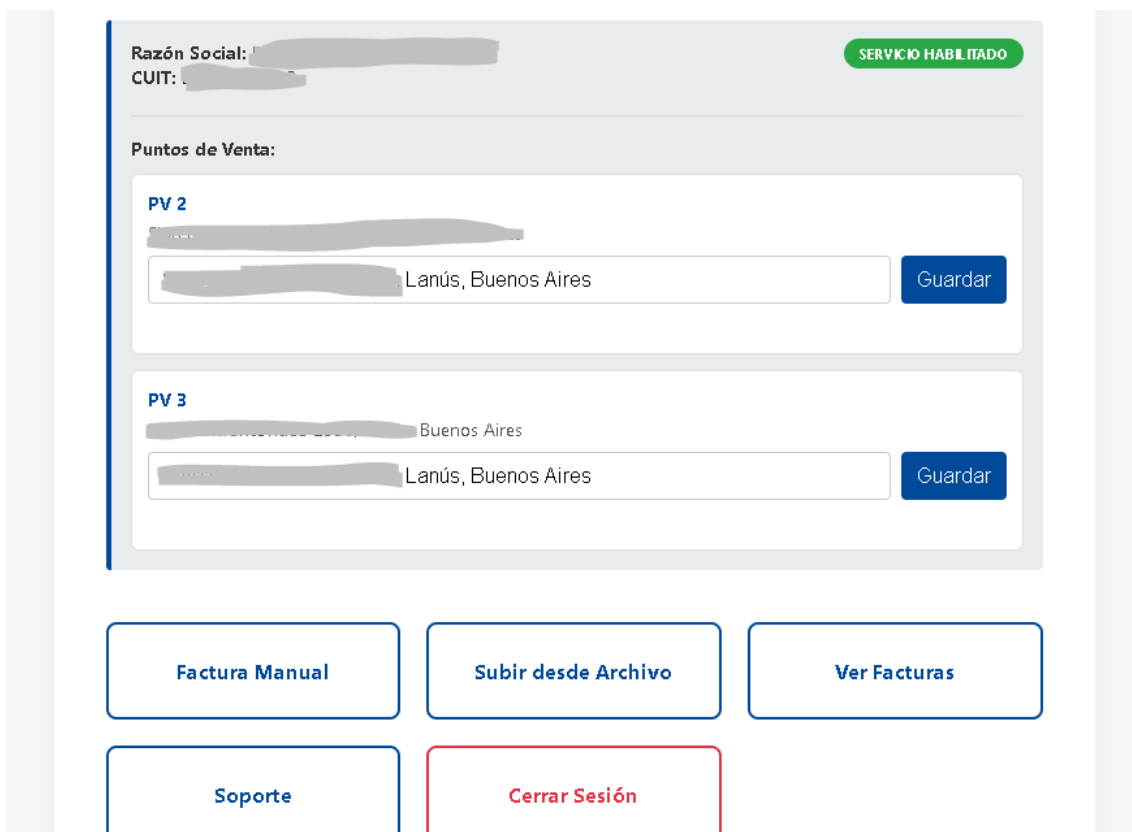
Toda esta información está disponible en el portal de ARCA.



A dark-themed modal dialog box with the title "facturador.sgpyme.com.ar dice". Below the title, it says "Ingrese el domicilio del Punto de Venta 2". There is a text input field with a cursor. At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" (Accept) and "Cancelar" (Cancel).

Una vez cargados los domicilios de los puntos de venta, el sistema queda habilitado.

Si lo desea, se pueden modificar los domicilios.



The screenshot shows the main interface of the facturador.sgpyme.com.ar platform. At the top, there's a header with "Razón Social:" and "CUIT:" followed by blurred text. A green badge in the top right corner says "SERVICIO HABILITADO". Below this, the "Puntos de Venta:" section is visible. It contains two entries: "PV 2" and "PV 3". Each entry has a text input field for the address, with "Lanús, Buenos Aires" entered for PV 2 and "Buenos Aires" for PV 3. A "Guardar" (Save) button is next to each input field. At the bottom of the interface, there are five buttons: "Factura Manual", "Subir desde Archivo", "Ver Facturas", "Soporte", and "Cerrar Sesión" (Logout).

En caso de inconvenientes, pueden enviar un mensaje desde el menú Soporte y será respondido a la brevedad.

**Soporte Técnico**

[← Volver al Menú](#)

El servicio de soporte técnico es de Lunes a Domingo de 9 a 18hs. El tiempo de respuesta dependerá de la demanda del momento.

Tu Correo de Contacto:

Mensaje / Consulta:

Escriba aquí su consulta técnica...

Enviar Consulta

PERIODO DE PRUEBA

Una vez creado el usuario, se tiene un periodo de prueba de 5 días, pasado el cual el sistema se bloqueará y será necesario realizar el pago de la suscripción mensual para continuar su uso.

Para el primer pago, solicitarlo a través del menú Soporte. Una vez realizado el primer pago, los demás meses se enviará automáticamente la factura y el link de pago al mail informado en el proceso de alta.